

- Justering af organisationen
- Nye kolleger og lokaler

Justering af BAC's organisation

I de næste måneder får BAC tilført nye lønopgaver fra AMS og AT og det planlægges også at overføre regnskabsopgaver fra ASK og AMI. Der er kommet flere opgaver til BAC end oprindeligt planlagt. Derfor er BAC's struktur blevet kigget efter i sømmene, så den bedre passer til at løfte alle nuværende opgaver, og de opgaver der opstår i takt med udviklingen af BAC i de næste år.

Den nye struktur tager hensyn til, hvordan vi kan udnytte vores ledelseskompetencer optimalt. Et andet vigtigt hensyn er, at vi hele tiden har sikkerheden og effektiviseringsmålet for øje, hver gang vi overtager nye opgaver.

Vi fastholder en organisation, der er produkt- og kundeorienteret. Medarbejderne arbejder overvejende i team rettet mod kunderne, men også i erfaringsgrupper/funktionsgrupper på tværs af kundegrupperingen på de opgaver der handler om at standardisere og effektivisere arbejdsgange inden for et særligt opgavefelt. Dette betyder blandt andet, at vi har særlig fokus på at styrke teamstrukturen og – roller (selvstyring, fælles ledelse, samarbejdsevne m.m.).

Justering af organisationen

Pr. 1. februar 2005 justerer vi vores organisationsstruktur. Den nye struktur betyder, at ansvaret for ledelse bliver fordelt lidt anderledes, og at opgaverne for nogle få medarbejders vedkommende bliver ændret.

Vi bygger organisationen op omkring: en Økonomiafdeling, en ny Afdeling for løn, forsikring, indkøb/udbud, Navision og IT og et sekretariat.

Økonomiafdelingen

Økonomiafdelingen har driftsopgaver inden for den almene økonomi, økonomi i forhold til a-kasser, fleksydelsesordningen, rapportering, controlling, finansielt tilsyn samt en række udviklingsopgaver. Afdelingen har også ansvaret for at koordinere samtlige af BAC's driftsopgaver og udviklingsopgaver. Afdelingen varetager desuden kontakten til Økonomistyrelsen, Rigsrevisionen, KUC, Forum for Administrative Fællesskaber i Staten samt koordinationen af kundekontakten.





Økonomiafdelingen ledes af Henrik Leonhardt og er fortsat organiseret i:

- to kundeteam ledet af henholdsvis Inge Böck og Martin Spindler
- et team vedrørende controlling, finansielt tilsyn samt rapportering og udvikling af rapporteringsværktøjer

Økonomiafdelingens udviklingsopgaver er: Omkostningsbaseret regnskab og ABC, aktivitetsregistrering og fraværsregistrering, fælles rejse-system og rejsepolitik i BM, digitalisering af fakturering, Nemkonto og Ny kontoplan.

Afdeling for løn, forsikringsområdet, indkøb/udbud, Navision samt IT-koordination

Den nye afdeling har driftsopgaver inden for løn, forsikringsordningen, indkøb/udbud og Navision. Afdelingen koordinerer også opgaver vedrørende BAC's IT-udvikling. Kontakten til BIT, KMD og SKI varetages også af afdelingen.

Den nye afdeling ledes af Claus Lind Hansen og er organiseret i:

- to kunderelaterede løn-team (AMS/AF samt AD, AMI, ASK, AT og departementet)
- et forsikringsteam
- et team for indkøb/udbud, Navision og IT

Afdelingens udviklingsopgaver er at standardisere og digitalisere inden for lønområdet, Indkøb og Udbud, E-handel og implementering af nyt system til forsikringsordningerne.

Sekretariatet

Sekretariatet varetager de overordnede og tværgående opgaver i BAC. Der er ikke ændret ved sekretariatets opgaver og organisering i forbindelse med justering af organisationen.

Nye kolleger og lokaler

BAC udvider pr. 1. februar 2005 med nye lokaler på 3. sal lige oven over BAC's eksisterende lokaler. Det betyder, at vi endelig kan tage imod nye kollegaer fra forsikringsordningen i AD og lønmedarbejdere fra AMS/AF samt AT. Vi har i lang tid glædet os til at tage imod vores nye kollegaer. Hermed bliver vi cirka 70 medarbejdere i BAC.